

Polityka Prywatności

Przedsiębiorstwa HAND to HAND Jacek Sennewald

DEFINICJE

1. „Administrator” – Przedsiębiorstwo HAND to HAND Jacek Sennewald
2. „Uczestnik” – osoba lub podmiot korzystający lub zamierzający skorzystać z usług Przedsiębiorstwa HAND to HAND Jacek Sennewald
3. „Strona” – oznacza stronę internetową lub aplikację, pod którą Administrator prowadzi serwis internetowy
4. „RODO” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsza Polityka Prywatności jest zgodna z przepisami wynikającymi z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w skrócie RODO oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Określa zasady gromadzenia, przetwarzania i wykorzystywania informacji, w tym danych osobowych Użytkowników.
2. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo HAND to HAND Jacek Sennewald z siedzibą w Warszawie przy ul. Kopcińskiego 18/45, 02-743 Warszawa, wpisane do Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej. Numer NIP 521-135-06-04, numer regon 010221532
3. Administrator dokłada szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności zapewnia, że zbierane przez niego dane są przechowywane i przetwarzane zgodnie z prawem. Zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami, merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane.
4. Dane osobowe nie są przechowywane dłużej niż jest to konieczne do realizacji celu, zabezpieczenia roszczeń oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego prawa podatkowego.
5. Dane osobowe, po wygaśnięciu podstaw prawnych do dalszego przetwarzania, ulegają trwałemu usunięciu, pseudonimizacji lub anonimizacji.
6. Do kontaktu z administratorem danych osobowych służy następujący adres email: sekretariat@handtohand.pl
7. Uczestnik poprzez kontakt z administratorem danych, może zażądać dostępu do swoich danych osobowych celem ich sprostowania, usunięcia, przeniesienia, ograniczenia przetwarzania lub może wnieść sprzeciw wobec ich dalszego przetwarzania.

SPOSÓB, CEL I ZAKRES ZBIERANIA DANYCH

1. Uczestnik udziela Administratorowi informacji określanych każdorazowo w zależności od potrzeb poprzez:
 - a. Formularz na Stronie
 - b. Wpis na Listę Uczestników
 - c. Kartę Kwalifikacyjną Wypoczynku
 - d. Przesyłając dane mailem, sms'em lub poprzez przekaz ustny
2. Cel, zakres, czas przechowywania oraz odbiorcy danych zbieranych i przetwarzanych przez Administratora wynika każdorazowo z działań podejmowanych na rzecz Uczestnika oraz określonych w statucie Administratora
3. Administrator może przetwarzać dane zwykłe i dane wrażliwe Uczestnika (w zależności od potrzeb określanych każdorazowo):
 - a. imię i nazwisko
 - b. data urodzenia
 - c. numer telefonu kontaktowego
 - d. klasa i numer szkoły
 - e. adres poczty elektronicznej (e-mail)
 - f. miejsce urodzenia
 - g. numer PESEL
 - h. adres zamieszkania, zameldowania lub pobytu

- i. informacje o specjalnych potrzebach edukacyjnych Uczestnika
- j. dane o stanie zdrowia Uczestnika w celu zapewnienia właściwej opieki
- k. informacje o karalności (dotyczy osób trzecich, pracujących lub współpracujących z Administratorem)

PRZETWARZANE DANYCH

1. Podanie danych osobowych przez Uczestnika jest dobrowolne, ale może być niezbędne do zawarcia i realizacji działań na rzecz Uczestnika
2. Podstawą przetwarzania danych osobowych Uczestnika jest konieczność podjęcia działań na rzecz Uczestnika.
3. Dane osobowe przetwarzane są:
 - a. zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych
 - b. zgodnie z wdrożoną Polityką Prywatności
 - c. w zakresie i celu niezbędnym do nawiązania, ukształtowania treści Umowy i działań na rzecz Uczestnika, zmiany bądź jej rozwiązania oraz prawidłowej realizacji świadczonych Usług
4. Administrator może przekazać dane osobowe Uczestnika osobom trzecim, które podpiszą upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. Administrator prowadzi rejestr osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
6. Administrator może stosować anonimizację lub pseudonimizację do przetwarzania danych osobowych.

PRAWO KONTROLI, DOSTĘPU DO TREŚCI SWOICH DANYCH ORAZ ICH POPRAWIANIA

1. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.
2. Uczestnikowi przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą, zawartych w zbiorze danych Administratora, a zwłaszcza prawo do: żądania uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem ustawy albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane.
3. W celu realizacji uprawnień, o których mowa powyżej można kontaktować się z Administratorem poprzez przesłanie stosownej wiadomości pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres Administratora wskazany na wstępie niniejszej polityki prywatności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Uczestnik ma prawo wnieść skargę dotyczącą przetwarzania jego danych przez Administratora do organu nadzorczego: Urząd Ochrony Danych Osobowych.